

Принято на заседании педагогического совета протокол №12 от «25» июня 2021 года



Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «СОШ №8» НМР РТ, если форма документа не установлена законом

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «СОШ №8» НМР РТ, если форма документа не установлена законом (далее - Положение) разработано на основании ч. 4 ст. 33 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ «СОШ № 8» НМР РТ (далее - Школа).

1.2 Целью Положения является установление порядка выдачи документов, подтверждающих обучение обучающихся.

1.3 Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования.

2. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ.

2.1 Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1 Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1).

2.1.2 Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты. (Приложение 2).

2.1.3 Справка об обучении (или о периоде обучения), выдаваемая лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, объём учебной нагрузки за период обучения в часах (приложение 3).

2.1.4 Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения Нижнекамского муниципального района, для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс) (Приложение 4).

2.1.5 Справка-подтверждение о выбытии из Школы после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).

2.1.6 Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное

учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение 6).

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫДАЧУ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ.

3.1 Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 настоящего положения - секретарь Школы.

3.2 Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 настоящего положения - заместитель директора по учебной работе и секретарь Школы.

3.3 Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

3.4 Приказом директора утверждаются образцы справок (Приложение 6):

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты;

- о результатах государственной (итоговой) аттестации.

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы
основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или
получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана _____
фамилия

имя, отчество – при наличии

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа №8» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие
отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 8 баллов
2	Литература			
3	Английский язык			
4	Математика			
5	Информатика и ИКТ			
6	Обществознание			
7	История			
8	География			
9	Биология			
10	Физика			
11	Химия			

Директор МБОУ «СОШ № » НМР РТ _____/А.С.Сергеев
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__г. регистрационный № _____
М.П.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 «Средняя общеобразовательная школа №8»
 Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
 ИНН 1051001750 КПП 105101001
 423570, Республика Татарстан, г.Нижнекамск, ул. Юности, д.14б
 тел.8(8555) 39-84-87, school8n-kamsk@mail.ru

№ _____
 от _____

СПРАВКА
 о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
 (фамилия, имя, отчество)

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №8» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (полное наименование образовательного учреждения)

_____ и получил(а)
 по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика				
2.	Русский язык				
3.	Обществознание				

Директор МБОУ «СОШ № _____» НМР РТ _____ / А.С.Сергеев
 (подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
 М.П.

регистрационный № _____

Справка

об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «_____» _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №8г. Нижнекамска Республики Татарстан.

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (____ класс)	20__/20__ учебный год (____ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор _____
(подпись)

/ А.С.Сергеев
(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи «__ __» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

СПРАВКА

Выдана _____
в том, что он (она) действительно учится в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 8» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в _____ классе.
Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »
Справка выдана по месту требования.

Директор _____ / А.С.Сергеев
(подпись) (ФИО)

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
6. Учился(сь) в _____ классе

Директор МБОУ «СОШ №8» НМР РТ _____ / А.С.Сергеев
(подпись) (ФИО)

М.П.

ШТАМП
ОУ

СПРАВКА

Выдана гражданину _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения в том, что он в _____ г. поступил согласно приказу о зачислении № _____ от «__» _____ г. в образовательное учреждение среднего общего образования –

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

_____ полное наименование образовательного учреждения

имеющее государственную аккредитацию №3183 от 05.ноября 2015года
(указываются номер и дата выдачи)

свидетельство действительно по 22 ноября 2023 года _____
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

Министерство Образования и Науки Республики Татарстан
выдавшего свидетельство)

(наименование органа,

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20_____ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат

_____ (наименование военного комиссариата)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 НИЖНЕКАМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Нижнекамск

Об установлении образцов
справок об обучении

На основании статьи 30 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты (приложение 1).

2. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 2).

3. Утвердить образец справки о результатах государственной (итоговой) аттестации (приложение 3).

4. Заместителю директора по информационным технологиям разместить данный приказ в трехдневный срок после издания на официальном сайте образовательного учреждения в разделах «Для учеников», «Для родителей».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на

Директор

/ А.С.Сергеев

Приложение 1

к приказу от

№ _____

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы
основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или
получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана _____

фамилия

имя, отчество – при наличии

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа №8» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие
отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1				
2				

Директор МБОУ «СОШ №8» НМР РТ _____ / А.С.Сергеев _
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г. регистрационный № _____
М.П.

Приложение 2
к приказу от

№ _____

ШТАМП ОУ

Справка

об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «_____» _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №8г. Нижнекамска Республики Татарстан.

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (____ класс)	20__/20__ учебный год (____ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор _____
(подпись)

/ А.С.Сергеев
(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи «__ __» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

Приложение 3

к приказу от

№ _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
ИНН 1051001750 КПП 105101001
423570, Республика Татарстан, г.Нижнекамск, ул. Юности, д.14б
тел.8(8555) 39-84-87, school8n-kamsk@mail.ru

№ _____
от _____

СПРАВКА

о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №8» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (полное наименование образовательного учреждения)

и получил(а)

по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика				
2.	Русский язык				
3.	Обществознание				

Директор МБОУ «СОШ № _____» НМР РТ _____ / А.С.Сергеев
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____